

ZÁPIS

z 2. schůze zasedání Studentského parlamentu GMK ve šk. roce 2022/2023 konané dne 9. 11. 2022 na učebně č. 9, začátek schůze 9:40 hod.

Přítomno: 19 – Ondřej Pitlach (předseda, kva), Anna Marie Kocandová (místopředsedkyně, sx), Radek Bílek (kvi), Kristýna Fialová (S), Lucie Havlíčková (1.A), Eliška Hillebrandová (4.A), Oldřich Horčica (P), Viktorie Horová (3.A – náhradnice za Dominika Havlíčka), Sabina Hrabánková (4.A), Marie Anna Kocandová (T), Aneta Křivánková (1.A), Petr Košíček (3.A – náhradník za Petra Kunčíka), Štěpánka Manová (2.A), Linda Pelajová (kvi), Lucie Řezáčová (T), Jiří Smolík (S), Martin Sova (sx), Oliver Vejvalka (P), Petr Walla (2.A)

Omluveni: 2 – Dominik Havlíček (3.A – zastoupen náhradnicí), Petr Kunčík (3.A – zastoupen náhradníkem)

Zapisovatel: Ondřej Pitlach (předseda, kva)

Ověřovatel zápisu: Jiří Smolík (S)

Program jednání:

1. Schválení programu
2. Zpětná vazba k 1. schůzi SPGMK
3. Budoucnost SPGMK
4. Návrh reformy stanov
5. Zvláštní dny
6. Školní kuchyňka
7. Přezouvání
8. Akademie a jiné školní akce
9. Projektory a lavičky před učebnou č. 12
10. Zima na budově 2
11. Literární a šachový kroužek
12. Interpelace předsedy

Začátek schůze – 9:40 hodin.

Zástupců tříd je 17.

K přijetí usnesení je třeba 9 hlasů.

1. Schválení programu:

Předseda na začátku zasedání přečetl program schůze. K takto navrženému programu nikdo nic nenamítal, proto předseda ukončil rozpravu a zahájil hlasování.

USNESENÍ:

SPGMK schvaluje program 2. schůze zasedání.

Pro – 16, proti – 0, zdržel se – 1.

Hlasování č. 1: odsouhlaseno.

2. Zpětná vazba k 1. schůzi SPGMK:

Předseda oznámil, že se po první schůzi sešel s ředitelkou školy, která mu dala zpětnou vazbu k projednaným bodům. Výstup z tohoto jednání předseda představil.

Zejména na učebně č. 12 je dlouhodobý problém se seřazením projektorů a internetovým připojením. Tento problém se pokusí vyřešit paní Tesařová, případně odborník.

Paní ředitelka oznámila, že se pokusí kontrolovat dostupnost toaletního papíru na záchodech. Předseda podotkl, že dostupnost toaletního papíru a ubrousků na záchodech se od poslední schůze výrazně zlepšila. Studentka třídy 3.A Viktorie Horová řekla, že je potřeba, aby studenti s ubrousky neplýtvali a

brali si jich jen tolik, kolik skutečně potřebují. Zástupce třídy Sexta Martin Sova v souvislosti s tím podotkl, že by mohl být toaletní papír v každé kabině zvlášť místo jedné velké role před kabinkami. Paní ředitelka dále předsedovi oznámila, že kromě šatů pro polonézu patří na učebně 9 B téměř všechny věci Ed'asu, ale že to půjde ještě zkontrolovat. Početnému divadelnímu souboru nezbývá nic jiného, než nacvičovat v tělocvičně nebo na chodbě. Zástupkyně třídy 2.A Štěpánka Manová oznámila, že tento problém již řešila paní Procházková na poradě.

V souvislosti se zlepšením informovanosti studentů nižších ročníků parlament navrhl, že by se mohla na druhou budovu umístit druhá nástěnka. Ředitelka oznámila, že je to jedna z možností, ale ne všichni učitelé se naučí dávat informace na obě nástěnky, proto by se do budoucna mohl vytvořit celoškolní tým v MS Teams, kde by byly všechny informace o dění ve škole. Zástupce třídy Kvinta Radek Bílek navrhl, že by se k tomuto účelu mohl více využívat instagramový účet. Předseda reagoval, že nejdůležitější informace se tam již nachází, a upozornil na stejný problém, který vznesla paní ředitelka v souvislosti s druhou nástěnkou.

V rámci zlepšení technického stavu školy paní ředitelka oznámila, že by se do budoucna mohly rekonstruovat záchody na druhé budově. Padání omítky je třeba oznamovat a řešit lokálně. Zástupci třídy Sekunda oznámili, že omítka padá v pánských šatnách a na dámských záchodech na druhé budově.

V souvislosti se školním automatem na kávu paní ředitelka oznámila, že jedná se společností, která by mohla provozovat automat na čipy, které by měli jen starší studenti. Zástupci tříd upozornili, že tento problém se řeší již asi pět let a stále se nevyřešil. Jiná možnost zatím v této době není a do budoucna by jej mohla částečně vyřešit školní kuchyňka.

Příchod – Martin Sova (sx), Anna Marie Kocandová (místopředsedkyně, sx) – 9:50 hodin.

Nyní je zástupců tříd 19.

K přijetí usnesení je třeba 10 hlasů.

3. Budoucnost SPGMK:

Při schůzce s paní ředitelkou se předseda dále dohodnul na budoucnosti SPGMK.

Odted' musí být na každé schůzi SPGMK přítomen pedagogický dozor. Tímto dozorem je koordinátorka SPGMK paní Peterková, případně jiný pedagog, kterého tímto pověří.

Zápis bude oficiálně zveřejněn až poté, co se k němu vyjádří paní ředitelka.

Dále předseda navrhnul dvě možnosti. Buď se budou konat vždy dvě schůze po sobě a na té druhé zasedání paní ředitelce představí stanoviska ze schůze první, nebo se bude pravidelně po schůzích scházet předseda s paní ředitelkou, která mu bude dávat zpětnou vazbu. Zasedání se shodlo na možnosti druhé.

4. Návrh reformy stanov:

Předseda začal pracovat na reformě Stanov SPGMK.

Každý rok se buď na začátku školního roku nebo před maturitou uskuteční schůze, kde si SPGMK zvolí předsedu, místopředsedu a také koordinátora.

Předseda se chystá zahrnout do stanov více bodů ke koordinátorovi.

Předseda také navrhnul, že by do budoucna mohl být SPGMK rozšířen i o radu, která by se skládala z aktivnějších členů SPGMK a scházela by se častěji. Každý člen rady by byl specializován pro určitou oblast. Všechna stanoviska by však projednávalo i zasedání, které by mělo konečné slovo. Zástupci tříd, kteří se vyjádřili, tento návrh považovali za zbytečný.

Dále předseda navrhl, že vždy před volbou místopředsedy si SPGMK odhlasuje, zda bude mít v následujícím období jednoho nebo dva své místopředsedy.

5. Zvláštní dny:

Předseda navrhl tento bod v souvislosti s připomínkou zástupce třídy 3.A Petra Kunčíka, který navrhoval, aby vznikl výbor nebo aby byla určena osoba, která by si vzala na starosti hledání

speciálních dnů v kalendáři. Do těchto dnů by byly zahrnuty i dny na podporu pacientů s různými chorobami, kdy se nosí určitá barva oblečení.

Předseda podotkl, že pro tento účel je potřeba najít zájemce, který by se toho chopil, a poprosil zástupce tříd, aby se ve svých třídách poptali, zda by o to někdo neměl zájem.

6. Školní kuchyňka:

Předseda v souvislosti se školní kuchyňkou navrhl, aby vznikl výbor SPGMK, jehož členové by se o kuchyňku starali. V následujících dnech by měl rozeslat dotazník pro zájemce.

Dále zmínil, že jiná možnost, než aby školní kuchyňka byla na učebně č. 9 A, která se bude zamykat, není. S tímto nesouhlasili zástupci 2.A, kteří tuto učebnu rádi využívají jako odpočinkovou.

Zástupkyně třídy 4.A Eliška Hillebrandová navrhla, že by se mohla do této učebny pořídit zamykací skříňka, která by tento problém řešila. Předseda upozornil na nedostatečné finanční možnosti školy a řekl, že toto vidí jako otázku do budoucna.

Koordinátorka navrhla, že by se tento problém mohl řešit projektem „Extra třída“. Pomocí finančních prostředků z tohoto projektu by se mohla kuchyňka vybavit. Zástupkyně třídy 1.A Lucie Havlíčková zmínila, že to takto měli na ZŠ a fungovalo to.

Předseda dále poprosil zástupce tříd, aby se ve svých třídách poptali, zda někdo nemá doma staré nádobí na vyřazení. Pokud ano, mohl by jej donést do školní kuchyňky.

Předseda se vrátil ke svému návrhu o zřízení výboru. Na předsedu tohoto výboru navrhl zástupce třídy Sekunda Jiřího Smolíka.

Dále k návrhu nikdo nic nenamítal, proto předseda ukončil rozpravu a zahájil hlasování.

USNESENÍ:

SPGMK zřizuje podle § 52 předpisu SPGMK o jednacím řádu výbor pro školní kuchyňku.

Předsedou tohoto výboru je Jiří Smolík.

Pro – 17, proti – 0, zdržel se – 2.

Hlasování č. 2: odsouhlaseno.

Odchod – Marie Anna Kocandová (T), Lucie Řezáčová (T) – 10:20 hodin.

Nyní je zástupců tříd 17.

K přijetí usnesení je třeba 9 hlasů.

7. Přezouvání:

Předseda den před schůzí obdržel od studentů asi 10 stížností k přezouvání v zimním období.

Místopředsedkyně s koordinátorkou oznámili, že tento problém je vyřešený. Je to napsané ve školním řádu, který se rozhodně měnit nebude.

8. Akademie a jiné školní akce:

Tohoto bodu se ujalá místopředsedkyně, která za pomoci ostatních zástupců tříd oznámila, co nás v letošním školním roce čeká.

V únoru se uskuteční studentský ples, který organizuje zejména 3.A pod záštitou paní Tesařové.

Kvinta má na starosti pořádání vánoční sbírky. Ta se zatím vymýšlí, ale je potřeba dát vědět, že něco takového bude.

Současná Sexta dlouhodobě pomáhá nemocnému Milánkovi Řezáčovi, zejména sbírkami na jeho podporu na různých akcích. Vzhledem k tomu, že tito studenti budou brzy maturovat, požádala místopředsedkyně, aby si Milánka vzala pod křídla škola, a i do budoucna ho podporovala pomocí sbírek na různých akcích GMK.

25.2. se uskuteční maškarní ples, který se pořádá ve spolupráci s Orlem Rakšice a pomocnou ruku přiloží i Sdružení rakšické mládeže. Kapela je domluvená a je potřeba zajistit výzdobu a tombolu. Toto budou mít na starosti primárně studenti 2.A a Kvarty.

Na přelomu května a června se uskuteční školní Akademie. Je potřeba co nejdříve vymyslet společné téma. Následně se toto téma oznámí třídám. Všechny třídy budou muset povinně něco na toto téma nacvičit a vystoupit s tím na Akademii.

9. Lavičky před učebnou 12:

Zástupkyně třídy 4.A Sabina Hrabánková navrhla, aby se před učebnu č. 12 pořídily lavičky kvůli nedostatečné kapacitě červených židlí. S tímto návrhem nikdo neměl problém.

10. Zima na budově 2:

Zástupkyně třídy 2.A Štěpánka Manová v rámci apelu studentů své třídy zmínila problém se zimou na druhé budově. Koordinátorka řekla, že tato budova není zateplená, proto je zde chladněji. Předseda oznámil, že s tímto nemůže vedení školy vzhledem k válce na Ukrajině nic dělat. Je potřeba se na této budově přiblíct.

11. Literární a šachový kroužek:

Zástupce třídy Prima Oliver Vejvalka navrhnul, aby byl zřízen literární kroužek. K tomuto kroužku byl dodán i kroužek šachový. Předseda SPGMK pověřil předsedu výboru pro zájmové aktivity, aby se pokusil tyto kroužky zavést.

12. Interpelace předsedy:

Všechny náležitosti spojené s tímto bodem byly vyřešeny v průběhu schůze. Dále nikdo nic nenamítal, proto předseda ukončil schůzi.

Konec schůze – 10:42 hodin.